

## **ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГОРНА МАЛИНА**

Препис-извлечение от  
протокол № 6 от 02.07.2015 г.  
на ОбС Горна Малина

### **По трета точка от дневния ред:**

След направеното предложение № 61.00-53/25.06.2015г. от инж. Емил Найденов - кмет на Община Горна Малина, станалите разисквания, становище на постоянната комисия по териториално устройство, общинска собственост и евроинтеграция и на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и ал. 2, предложение четвърто и чл. 27, ал. 3, ал. 4 и ал. 5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 2, ал. 3, т. 2, чл. 4, чл. 10, чл. 11, чл. 13, ал. 1, т. 2, предложение второ, чл. 17, ал. 1, т. 2 и чл. 39, ал. 1 и 2 от Закона за концесиите, с 13 гласа – за, против – няма, въздържаха се - няма, Общинският съвет прие:

### **РЕШЕНИЕ № 140**

*1. Открива процедура по предоставяне на концесия при следните параметри:*

*1.1. Предмет и обект на концесията:*

*Предмет на концесията е услуга - управление, поддържане и експлоатация на Язовир "Белопопци" с площ от 55, 419 дка, представляващ имот № 000372 по плана на земеразделяне на с. Белопопци, общ. Горна Малина, обл. София, ЕКАТТЕ 03705, както и водосъбирателно съоръжение – преливник с площ от 0, 973 дка и язовирна стена, построени в поземлен имот № 000392 по плана на земеразделяне на с. Белопопци, общ. Горна Малина, обл. София, ЕКАТТЕ 03705."*

*1.2 Стопански дейности, които могат да се осъществяват чрез обекта на концесията:*

*1.2.1. Развъждане на зарибителен материал, риба и други аквакултури.*

*1.2.2. Спортен риболов.*

*1.2.4. Напояване.*

*1.2.5. Отдых и развлечения.*

*1.3. Прилежаща на обекта на концесията инфраструктура и принадлежности: Водостопанско съоръжение /язовирна стена, преливник и изпускател/ Язовирната стена е гравитационна, насипна, земна и преливник.*

*1.4. Максимален срок на концесията: 30 години.*

*1.5. Начална дата на концесията: Датата на сключване на концесионния договор.*

*1.6. Условия за осъществяване на концесията:*

*1.6.1. Обектът - предмет на концесията да се използва, без да се променя предназначението му.*

*1.6.2. Да не се извършва и да не се допуска незаконно строителство на територията на концесията.*

*1.6.3. Концесионерът да съгласува предварително с концедента извършването на подобрения на концесионната територия, както и с компетентните за това органи.*

*1.6.4. Концесионерът да осигурява опазването на обществения ред, здравето, имуществото и спокойствието на посетителите на концесионния обект.*

*1.6.5. Концесионерът да не прехвърля правата и задълженията по концесионния договор на трети лица и да не обременява с тежести обекта на концесията.*

*1.6.6. Концесионерът да осигурява достъп на концедента и оторизираните държавни органи при проверка на обекта, както и да им предоставя съответните документи и информация.*

1.6.7. След изтичане срока на концесията обекта предмет на концесията да се предостави обратно на концедента в състояние годно за експлоатация.

1.7. Основни права и задължения по концесионния договор:

1.7.1. Основни права на концедента:

1.7.1.1. Да получава дължимите от концесионера плащания и гаранции в размера, сроковете и условията, залегнали в концесионния договор.

1.7.1.2. Да придобие след изтичане срока на договора или неговото преждевременно прекратяване, правото на собственост върху подобренията в обекта, инженерната инфраструктура, техническата и друга документация и информация изготвена във връзка с концесията.

1.7.1.3. Да контролира изпълнението на задълженията по концесионния договор, като за целта има право на достъп до обекта и информацията относно осъществяваната дейност.

1.7.1.4. Да прекрати договора, ако концесионера не изпълнява предвидените в него задължения, както и условията на предоставената концесия.

1.7.1.5. Да търси правата си при установени и отразени в констативен протокол нанесени вреди от концесионера.

1.7.1.6. Да иска изменение на договора за концесия, когато обстоятелствата, при които той е бил сключен се променят трайно и съществено и това доведе до несъответствие между правата и задълженията на двете страни.

1.7.2. Основни задължения на концедента:

1.7.2.1. Да не възпрепятства дейността на концесионера, когато тя се осъществява съгласно действащата нормативна уредба и клаузите на концесионния договор.

1.7.2.2. Да съгласува своевременно представените от концесионера инвестиционни програми и работни проекти.

1.7.2.3. Да издава на концесионера необходимите разрешения за извършване на дейността, включена в съдържанието на концесионното право, в съответствие с нормативните документи и в определените срокове.

1.7.3. Основни права на концесионера:

1.7.3.1. Да експлоатира концесионния обект съобразно предназначението му и условията на концесионния договор.

1.7.3.2. Да получава приходите от извършваната от него концесионна дейност.

1.7.3.3. Да ползва съпътстващата към момента на приемане на обекта инженерна инфраструктура и да предприеме действия по поддръжка и обновяването и.

1.7.3.4. Да уведомява своевременно концедента в случаите, когато трети лица нарушават правата му по концесионния договор.

1.7.3.5. Да иска изменение в концесионния договор, когато обстоятелствата при които е бил сключен се променят трайно и съществено и това доведе до несъответствие между правата и задълженията на двете страни.

1.7.4. Основни задължения на концесионера:

1.7.4.1. Да не променя предназначението на обекта на концесия.

1.7.4.2. В първите две години от срока на концесията да изпълни инвестиционния проект относно привеждането на язовира в състояние за експлоатация.

1.7.4.3. При извършване на видовете дейности да съгласува с концедента същите, съгласно нормативните документи.

1.7.4.4. Да не прехвърля на трети лица правата и задълженията по договора и/или да ползва обекта предмет на концесията съвместно с тях, както и да не го обременява с тежести /ипотеки, залози и др./.



1.7.4.5. Да води и съхранява всяка техническа и друга документация, свързана с обекта на концесията и да я предоставя при поискване от концедента и компетентните държавни органи.

1.7.4.6. Да осигурява по всяко време достъп до обекта на контролните органи и упълномощените представители на концедента и да им представят документи и информация относно изпълнението на задълженията по концесионния договор.

1.7.4.7. Да спазва стриктно изискванията свързани с опазването на околната среда, защитените със закон територии и обекти на националната сигурност, отбраната на страната и общественения ред.

1.7.4.10. Да заплаща всички дължими концесионни плащания на концедента при договорените условия и срокове в договора.

1.7.4.11. Да извършва за своя сметка всички разходи свързани с управлението, поддържането и експлоатацията на обекта

1.7.4.12. Да предостави обекта с всички подобрения обратно на концедента след изтичане срока на договора и/или прекратяването му в състояние годно за експлоатация.

1.7.4.13. Предложените в офертата параметри за инвестиции, работни места и др. предложения на концесионера се включват в концесионния договор като задължение на концесионера.

1.8. Условия за възлагане на дейности в обекта на концесията от подизпълнители: Концесионерът свободно възлага дейности по инвестиционната си програма на подизпълнители и носи пълна отговорност за действията им пред концедента.

1.9. Условия и/или забрани за отдаване на обекта на концесия под наем и за предоставяне на дейности по експлоатацията и поддържането му на подизпълнители:

1.9.1. Концесионерът не може да отдава обекта на трети лица.

1.9.2. Концесионерът може да ползва подизпълнители за дейности, свързани с експлоатацията и поддържането на обекта, които не може да извърши сам и с които не се нарушават правата на концедента и условията на договора на концесия.

1.10. Вид и размер на гаранциите за изпълнение на задълженията по концесионния договор и/или други обезпечения:

1.10.1. Гаранцията за изпълнение на задълженията по концесионния договор се определя в размер на 2065 лв.

1.10.2. Всички други обезщетения при неизпълнение на задълженията са конкретизирани в проекта на договора.

1.11. Условия за извършване на концесионното плащане:

1.11.1. Минимално годишно концесионно плащане в размер на 12 000 лв./без ДДС/, което се превежда по банкова сметка на концедента посочена в договора, еднократно до 31.01. на текущата година.

1.11.2. Гратисен период, през който концесионерът се освобождават от извършване на концесионно плащане, с изключение на еднократното е 1 година.

1.12. Изисквания свързани с националната сигурност и отбрана на страната, опазване на околната среда, на човешкото здраве, защитените територии, зони и обекти и на обществения ред: Няма специални изисквания свързани с националната сигурност. Изискванията по опазване на околната среда, на човешкото здраве, на защитените със закон територии, зони и обекти, както и на обществения ред са задължителни за концесионера съобразно действащите нормативни документи.

1.13. Концесионерът е длъжен да застрахова за срока на концесията за своя сметка и в полза на концедента обекта на концесията.

1.14. Други изисквания, свързани с характера на концесията:

1.14.1. Всички извършени подобрения в обекта на концесията се извършват от и за сметка на концесионерът и преминават безвъзмездно в собственост на концедента след изтичане срока на договора или прекратяването на договора за концесия, за което концедента не дължи обезщетение.

1.14.2. Приложимо право по отношение на концесията е българското.

1.14.3. Всички спорове между страните по концесионния договор се решават по взаимно съгласие, а в случай на непостигане на съгласие спорът се решава по съдебен ред.

1.15. Процедура за предоставяне на концесията: Открита.

1.16. Комисията извършва подбор на участниците, допуснати до участие в процедурата за предоставяне на концесия, по следните критерии:

- Икономическо и финансово състояние;
- Технически възможности и/или професионална квалификация;

За удостоверяване на съответствието с критерия „Икономическо и финансово състояние“:

- Участниците следва да представят Отчет за приходите и разходите за 2014 год. и Баланс към 31.12.2014 год. и да са с регистриран капитал не по-малко от 100 000 /сто хиляди/ лева.

**За удостоверяване на съответствието с критерия „Технически възможности и/или професионална квалификация“:**

- Участникът следва да разполага най-малко с едно техническо лице, наето по трудов и/или граждански договор, което ще отговаря за качеството на изпълнение на концесионния договор. За целта се представя списък на техническите лица, които ще отговарят за качеството на изпълнение на концесионния договор, както и копие от трудов и/или граждански договор.

- Описание на техническото оборудване и на възможностите за осигуряване качествено изпълнение на концесионния договор.

Участниците, които отговарят на критериите за подбор, се определят с решение на комисията и могат да продължат участието си в процедурата, а останалите се отстраняват.

За формиране на комплексната оценка на офертите са избрани следните критерии със съответния коефициент за относителна тежест:

1. **“Размер на годишното концесионното възнаграждение - минимум 12 000 лева без включен ДДС” /K1/** - с максимален брой точки – 40 и тежест на критерия – 40 %.

2. **“Размер (в лева без включен ДДС) на инвестиции в обектите на концесията” /K2/** - с максимален брой точки – 30 и тежест на критерия – 30 %.

3. **“Срок за изпълнение на инвестициите (в месеци), считано от датата на подписване на договора за концесия” /K3/** - с максимален брой точки – 10 и тежест на критерия – 10 %.

4. **“Брой работни места, които ще се разкрият във връзка с изпълнение на дейностите по концесията” /K4/** - с максимален брой точки – 20 и тежест на критерия – 20 %.

Общият брой точки, които ще получи всеки кандидат се определят по следната формула:

$$K = K1 + K2 + K3 + K4$$



Критериите за подбор на участниците се определят в съответствие със спецификата на обекта на концесията и на извършваните с него стопански дейности и се посочват в обявлението.

Доказването на съответствието с критериите е възможно да бъде извършено чрез възможностите на трети лица, като в тези случаи участникът представя доказателства, че ще има на разположение възможностите на третото лице.

Участниците, които отговарят на критериите за подбор, се определят с решение на комисията и могат да продължат участието си в процедурата, а останалите се отстраняват.

1.17. Гаранцията за участие в процедурата в размер на 400 лв. се внася в брой в касата на общината или по банкова сметка на Община Горна Малина, посочена в документацията, или се представя под формата на банкова гаранция, в срок до 36 - тия ден от датата на обнародване на обявлението в електронната страница на "Държавен вестник".

1.18. Паричната или банковата гаранция за изпълнение на договор е в размер на 2065 лв.

1.19. Документацията за участие се закупува от Община Горна Малина, пл. „Родолюбие“ № 1. Цената на документацията е 50 лв. без ДДС и се заплаща на касата на Общината, преди получаване на документацията. Срок за закупуване на документацията до 25-тия ден от обнародването на обявлението в електронната страница на "ДВ".

1.20. Срок за приемане на документите за участие в процедурата: До 16,00 часа на 36-тия ден от датата на обнародване на обявлението в електронната страница на "ДВ" в Центъра за административно обслужване на Община Горна Малина.

1.21. Процедурата ще се проведе на 39-тия ден от датата на обнародване на обявлението в електронната страница на "ДВ" от 10,00 часа в Община Горна Малина.

2. Упълномощава Кмета на Общината да назначи комисия, която да организира и проведе процедурата по предоставяне на концесията, съгласно изискванията на ЗК и ППЗК, в която комисия да участват и общински съветници.

поименно гласуване:

№ по ред	Общински съветник Име, презиме и фамилия	за	против	въздържал се
1	БОРИСЛАВ ДИМИТРОВ ГОРАНОВ	X		
2	ВЕЛИЧКА АНГЕЛОВА АНГЕЛОВА	X		
3	ГЕОРГИ НИКОЛОВ ЧОЛАКОВ	X		
4	ГЕРГАНА КОСТАДИНОВА СТОЯНОВА	X		
5	ДИМИТЪР НИКОЛОВ НАРЛИЙСКИ	X		
6	ИВАН МИХАЙЛОВ ИВАНОВ	X		
7	ИВАНКА МЛАДЕНОВА МЛАДЕНОВА	X		
8	ИВАН НИКОЛОВ НИКОВ	X		
9	ЙОАНА СТОИЛОВА ДОБРЕВА	X		
10	КИРИЛ АТАНАСОВ НИКОЛОВ	X		
11	НИКОЛАЙ АТАНАСОВ СТОИЛОВ	X		
12	РУМЕН АНГЕЛОВ ПЕТКОВ	X		
13	ЦВЕТАНКА СТОЯНОВА ИВАНОВА	X		